



CONTRATTATAZIONE INTEGRATIVA DI SEDE UNICA DI ENTE ANNO 2025

La Delegazione datoriale dell'Automobile Club Pistoia, costituita dal Consiglio Direttivo dell'Ente, ex art.8 c.2 CCNL FUNZIONI CENTRALI 2022-2024, nella seduta del 26 marzo 2025 e le sottoscritte Organizzazioni Sindacali territoriali, il giorno **30 giugno 2025** si sono riunite presso la sede sociale dell'Automobile Club Pistoia per procedere alla contrattazione integrativa di sede unica per l'anno 2025, che è stata firmata in pre-intesa il 05 giugno 2025 ed ha ottenuto successivamente il parere favorevole del Collegio dei Revisori dell'Ente.

In via prioritaria si precisa che la sola sigla sindacale presente è rappresentata dal sindacato CISL in quanto unica rappresentanza firmataria del CCNL; il CCNL tuttavia è validamente sottoscritto in quanto, stante la normativa vigente, detto sindacato detiene una rappresentatività superiore al 50%.

Le parti:

- VISTO il vigente C.C.N.L. 'Funzioni Centrali' – triennio 2022-2024, sottoscritto il 27/01/2025;
- VISTI in particolare gli Artt. 7) e 8) *Contrattazione collettiva integrativa*; 16) *Progressioni economiche all'interno delle Aree*; 17) *Posizioni organizzative*; 32) e 33) *Fondo risorse decentrate*;
- VISTO il vigente *Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Pistoia*;
- VISTI i D.Lgs. n.165/2001 e n.150/2009;
- VISTO il *Sistema di Misurazione e Valutazione della performance* adottato da questo Ente con delibera di Consiglio Direttivo del 11/03/2019, il quale, se riferito alle amministrazioni definite a struttura semplice costituite da un solo centro di costo, come nel caso dell'A.C. Pistoia, trova applicazione e si sostanzia nell'attribuzione di specifici obiettivi di performance individuale la cui composizione complessiva concorre al raggiungimento della performance pianificata;
- VISTO il Piano della formazione per l'anno 2025;

CONCORDANO QUANTO SEGUE

A) QUANTIFICAZIONE E UTILIZZO DEL FONDO RISORSE DECENTRATE

Ai fini della costituzione del Fondo risorse decentrate per l'anno 2025, la disciplina di riferimento è costituita da:

- Art. 23 del D.Lgs. 75/2017, con il quale si stabilisce che a partire dall'anno 2018 l'ammontare complessivo dei fondi per il finanziamento della contrattazione integrativa non può eccedere quello previsto per l'anno 2016, al netto di eventuali aumenti contrattualmente previsti;
- C.C.N.L. Comparto Funzioni Centrali per il triennio normativo 2016/2018;
- C.C.N.L. Comparto Funzioni Centrali per il triennio normativo 2019/2021
- C.C.N.L. Comparto Funzioni Centrali per il triennio normativo 2022/2024
- Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa per il triennio 2023-2025" adottato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Pistoia il 24/10/2022, ai sensi dell'art. 2, c.2 bis, del D.L. 101/2013, con il quale si stabilisce che gli ordini, i collegi professionali e gli enti aventi natura associativa si adeguano, tenuto conto delle relative peculiarità con propri regolamenti, ai principi posti a base delle disposizioni di legge concernenti in generale le pubbliche amministrazioni.

In base alle disposizioni sopra richiamate, il Fondo risorse decentrate viene quantificato come segue:

FONDO ANNO 2016	€ 102.708,00
+ Incremento 0,49% del Monte Salari 2015 ex Art.89 CCNL 2016/2018	€ 1.267,00
+ Incremento dello 0,81% del Monte Salari 2018 ex Art.49 comma 3 CCNL 2019/2021	€ 2.305,00
+ Incremento dello 0,22% del Monte Salari 2018 ex Art.49 comma 8 CCNL 2019/2021 per esigenze organizzativo-gestionali	€ 626,00
+ Incremento pari al 1,28% del monte salari al 31/12/2021 ex art. 32 c. 1 del CCNL triennio 2022/2024	€ 3.496,00
+ Incremento pari al 1,28% del Monte Salari 2021 ex art. 32 c. 1 del CCNL triennio 2022/2024 (<i>una tantum con riferimento all'anno 2024</i>)	€ 3.496,00
+ Incremento pari allo 0,22% del Monte Salari 2021 ex art. art. 32 c. 2 del CCNL triennio 2022/2024	€ 601,00
+ Integrazione ex Art. 49 comma 2 CCNL 2019/2021 (risorse necessarie a corrispondere differenziali stipendiali ex Art.52 c.4)	€ 4.178,00
- <i>Decurtazione</i> lavoro straordinario anno corrente	€ 3.000,00-
- <i>Decurtazione</i> indennità di ente, in quanto finanziata da specifico conto da nov/2022	€ 8.460,00-
- <i>Decurtazione</i> per progressioni economiche anni precedenti (Peo)	€ <u>31.141,00-</u>

IMPORTO NETTO FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2025 € 76.076,00

Di conseguenza, le risorse disponibili per la contrattazione integrativa, come sopra quantificate in € 76.076,00, sono destinate ai seguenti utilizzi, come previsto dall'Art.33 CCNL 2022-2024:

1. PREMI E TRATTAMENTI ECONOMICI CORRELATI ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

In linea con la predisposizione di un unico Piano della Performance della federazione ACI e in coerenza con il vigente SMVP (Sistema di Monitoraggio e Valutazione della Performance), gli obiettivi di performance organizzativa di Ente tengono conto dell'immedesimazione esistente tra la Federazione e il singolo sodalizio locale. Quest'ultimo declina, limitatamente al territorio di riferimento, il Piano della Performance di Federazione facendo propri, per atto adottato dal Consiglio Direttivo dell'Ente, gli obiettivi ad esso assegnati. Tali **obiettivi**, posti alla base della performance organizzativa dell'Ente, interessano trasversalmente tutti i dipendenti dell'A.C. Pistoia in quanto attori chiamati, ciascuno in base alle proprie competenze, alla realizzazione pratica delle attività connesse.

Gli obiettivi di performance dell'Automobile Club Pistoia per l'anno 2025 sono individuati come segue:

- Concorrere al consolidamento e allo sviluppo quali/quantitativo della compagine associativa;
- Concorrere allo sviluppo delle iniziative istituzionali in materia di sicurezza ed educazione stradale;
- Concorrere allo sviluppo delle iniziative in materia di promozione di Acì Storico;
- Garantire la tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali;
- Concorrere alla realizzazione/prosecuzione dei progetti '*Educazione stradale al Parco*', '*Concorso Fotografico*', '*Caro Socio, quest'anno l'omaggio l'ha fatto Tu*'; Realizzazione e cura del '*Campionato provinciale sportivo*';

- Partecipazione, frequenza e superamento delle *attività di formazione* di cui al Piano della formazione del personale adottato con Determina dirigenziale 10/3/25 e Delibera del Consiglio D.vo del 26/3/2025.
- Monitoraggio e aggiornamento delle attività funzionali al rilascio delle *licenze sportive*, ai *corsi prima licenza* per Ufficiali di Gara e sportivi praticanti;
- Implementazione, erogazione e monitoraggio del servizio “*assistenza bollo-pratiche esenzione*” in ottemperanza al vigente accordo di cooperazione ACI/Regione Toscana;

Si ribadisce che il modello organizzativo ACI è incentrato principalmente sulla costante modalità di approccio basato sul contatto diretto con il cliente/socio. Ciò non può prescindere dalla presenza fisica del personale presso gli uffici.

Pertanto il P.O.L.A., pur riconoscendo la validità dello “smart working” e delle innovative modalità di lavoro acquisite in epoca pandemica quali preziosi strumenti organizzativi, riconosce alle stesse valenza residuale subordinata a costante verifica di compatibilità con le funzioni oggetto di presidio da parte del singolo funzionario/addetto.

Al raggiungimento degli obiettivi sopra elencati si subordina l'erogazione dei *compensi incentivanti* 2025, che sono corrisposti mediante acconti periodici, mentre il saldo viene corrisposto tenendo conto delle presenze effettive del Personale e della seguente scala parametrica stipendiale d'appartenenza: FUNZIONARI 100; ASSISTENTI 85; OPERATORI 75. L'erogazione del saldo compensi incentivanti sarà preceduta dalla verifica del raggiungimento degli obiettivi da parte del Direttore.

2. PREMI E TRATTAMENTI ECONOMICI CORRELATI ALLA PERFORMANCE INDIVIDUALE

-Indennità di specifiche responsabilità ex art. 54/ CCNL 2019/2021, richiamato dal vigente CCNL 2022-2024 art.33. Si confermano per l'Area Assistenti:

- *una posizione area assistenti* chiamata ad assolvere attività complesse di “data entry”, tenuta del libro cespiti, acquisti economici e tenuta dei relativi libri e registrazioni contabili: € 850,00 annui;
- *una posizione area assistenti* chiamata ad assolvere attività di controllo efficienza beni mobili e automezzi, con conseguente supporto al servizio ‘noleggio soci’, tenuta del magazzino “omaggi soci”, gestione logistica dei materiali associativi e promozionali da e per le delegazioni sul territorio: € 600,00 annui.

3. INDENNITÀ CORRELATE ALLE CONDIZIONI DI RISCHIO O RESPONSABILITÀ' EX ART. 33 CCNL 2022-2024 C.2 LETT “D”, “E”:

-Indennità correlate a rischio/disagio (maneggio valori): € 3,35 per i giorni di effettivo svolgimento;

-Indennità correlate a rischio/disagio (portavalori): € 4,50 per i giorni di effettivo svolgimento;

-Indennità correlate alla responsabilità (area funzionari):

- *Adempimenti in materia di trasparenza e relativa piattaforma web, privacy:* € 1.500 annui
- *Attività di Supporto agli Organi, coordinamento e cura di iniziative culturali e sportive:* € 1500.00 annui
- *Contabilità analitica per centri di costo, rispetto dei criteri di equilibrio economico, patrimoniale e finanziario:* € 1500.00 annui

4. POSIZIONI ORGANIZZATIVE:

Sulla base delle esigenze organizzative e di servizio dell'Ente, a tre unità dell'Area Funzionari sono affidati incarichi di “posizione organizzativa” di cui al CCNL 2022-2024 Art.17, che determinano lo svolgimento di compiti di maggiore responsabilità e specifica professionalità. Ciò determina il riconoscimento dei compensi come di seguito indicati:

- Responsabilità di Ufficio Segreteria, amministrazione del personale, Relazioni Esterne	€ 2.600,00 annui
- Responsabilità di Ufficio Contratti, gare e appalti	€ 2.600,00 annui
- Responsabilità di Ufficio Contabilità e amministrazione	€ 2.600,00 annui

I suddetti incarichi sono soggetti a conferimento e revoca come previsto dall'Art. 17 CCNL 2022-2024.

Si evidenzia che l'indennità di Ente, introdotta dall'Art.26 del CCNL 9 ottobre 2003 e confermata dal vigente e dai precedenti CCNL e posta a carico del bilancio dell'Ente dal 01/11/2022, come anche gli oneri riferiti ai differenziali stipendiali ed alle progressioni economiche 'storiche' avvenute negli anni precedenti, sono già stati decurtati dal Fondo Risorse Decentrate, al punto A) del presente accordo.

B) PROGRESSIONI ECONOMICHE

Si concorda di indire le procedure selettive finalizzate all'attribuzione di "differenziali stipendiali" di cui all'art. 16 CCNL 2022-2024, ovvero progressioni economiche all'interno dell'Area di appartenenza, cui possono partecipare i dipendenti che non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi tre anni. Le procedure dovranno prevedere una richiesta del dipendente ed avranno decorrenza 01 gennaio 2025, come previsto dall'Art.16 comma 3 del citato CCNL.

Vengono condivisi i seguenti criteri:

1

AUTOMOBILE CLUB PISTOIA PROCEDURA DI CONFERIMENTO SU BASE SELETTIVA DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI (PROGRESSIONI ECONOMICHE) ALL'INTERNO DELL'AREA ASSISTENTI

ART.1 - INDIZIONE

E' indetta una procedura selettiva per titoli per il conferimento di n.1 differenziale stipendiale (progressioni economiche) **all'interno dell'Area Assistenti** (Art.16 CCNL 2022-2024)

ART.2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla procedura selettiva i dipendenti dell'A.C.Pistoia che risultino in possesso dei seguenti requisiti al momento della presentazione della domanda: essere inquadrati nell'Area Assistenti; non avere beneficiato, negli ultimi tre anni, di alcuna progressione economica.

Non sono ammessi a partecipare i dipendenti che, nei tre anni antecedenti alla data di scadenza per la presentazione della domanda, abbiano riportato provvedimenti disciplinari superiori alla multa o, per le fattispecie previste dal Codice Disciplinare, al rimprovero scritto.

ART.3 -ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

L'esclusione dalla procedura di conferimento, per difetto dei requisiti di cui all'Art.2, sarà comunicata con atto motivato.

ART.4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere presentate alla Direzione dell'Ente e dovranno contenere le seguenti informazioni: Titolo di Studio; Data di decorrenza nell'Area Assistenti (Area B, come definita dai precedenti CCNL); Le valutazioni individuali annuali conseguite negli anni 2021,2022,2023, rappresentate dai punteggi personali attribuiti a ciascun funzionario ai fini del conseguimento degli obiettivi di performance funzionali alla corresponsione dei compensi incentivanti; Dichiarazione concernente i provvedimenti disciplinari.

Le domande potranno essere presentate dal 01 luglio 2025 al 16 luglio 2025.

ART.5 – CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

A ciascun candidato ammesso alla selezione sarà attribuito il punteggio in base ai criteri riportati nella tabella

A Art.16 c.2 lett. d, pto 1 del CCNL 2022-2024	Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali , con riferimento ai punteggi ottenuti nel conseguimento degli obiettivi stabiliti per i compensi incentivanti		
	-Valore medio valutazione da 1 a 5 -Valore medio valutazione da 6 a 8 -Valore medio valutazione da 8 a 10		Punti 30 Punti 35 Punti 40
B Art.16 c.2 lett. d, p.to 2 del CCNL 2022-2024	Livello di esperienza professionale maturata e specifiche conoscenze acquisite.		
	- per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi di permanenza nell'Area Assistenti, come definita dal CCNL 2019-2021 e dal vigente CCNL 2022-2024, già Area "B" CCNL 1999.		Punti 0.50 per un massimo di punti 20
C Art.16 c.2 lett. d, p.to 3 del CCNL 2022-2024	Titoli culturali e/o professionali -Sc. Elementare o media -Diploma media superiore -Laurea triennale -Laurea magistrale		
			Punti 3 Punti 4 Punti 10 Punti 20

ART. 6 – FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Responsabile del procedimento attribuirà i punteggi risultanti dalle dichiarazioni dei candidati e oggetto di verifica da parte dell'Ufficio.

La graduatoria sarà formata sulla base della somma dei punteggi determinati in base al precedente Art.5. In caso di parità di punteggio sarà preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato con maggiore età anagrafica.

La graduatoria sarà approvata con Delibera del Presidente o Determina del Direttore.

I differenziali stipendiali verranno assegnati con *decorrenza 01 gennaio 2025* (Art.16 c.3 CCNL).

ART.7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI

Il Responsabile del procedimento è il Direttore, Giorgio Bartolini.

Presso l'Ente ciascun candidato potrà esercitare il diritto di accesso agli atti ai sensi della l.241/1990 e s.m.i.

L'Ente si impegna, ai sensi della normativa vigente in materia, a rispettare il carattere riservato delle informazioni; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura.

AUTOMOBILE CLUB PISTOIA
PROCEDURA DI CONFERIMENTO SU BASE SELETTIVA DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI
(PROGRESSIONI ECONOMICHE) ALL'INTERNO DELL'AREA FUNZIONARI

ART.1 - INDIZIONE

E' indetta una procedura selettiva per titoli per il conferimento di n.2 differenziali stipendiali (progressioni economiche) **all'interno dell'Area Funzionari** (Art.16 CCNL 2022-2024)

ART.2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla procedura selettiva i dipendenti dell'A.C. Pistoia che risultino in possesso dei seguenti requisiti al momento della presentazione della domanda: essere inquadrati nell'Area dei Funzionari; non avere beneficiato, negli ultimi tre anni, di alcuna progressione economica.

Non sono ammessi a partecipare i dipendenti che, nei tre anni antecedenti alla data di scadenza per la presentazione della domanda, abbiano riportato provvedimenti disciplinari superiori alla multa o, per le fattispecie previste dal Codice Disciplinare, al rimprovero scritto.

ART.3 –ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

L'esclusione dalla procedura di conferimento, per difetto dei requisiti di cui all'Art.2, sarà comunicata con atto motivato.

ART.4 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere presentate alla Direzione dell'Ente e dovranno contenere le seguenti informazioni: Titolo di Studio; Data di decorrenza nell'Area Funzionari (Area C, come definita dai precedenti CCNL); Le valutazioni individuali annuali conseguite negli anni 2021,2022,2023, rappresentate dai punteggi personali attribuiti a ciascun funzionario ai fini del conseguimento degli obiettivi di performance funzionali alla corresponsione dei compensi incentivanti; Dichiarazione concernente i provvedimenti disciplinari.

Le domande potranno essere presentate dal 01 luglio 2025 al 16 luglio 2025.

ART.5 – CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

A ciascun candidato ammesso alla selezione sarà attribuito il punteggio in base ai criteri riportati nella tabella seguente.

A Art.16 c.2 lett. d, pto 1 del CCNL 2022-2024	Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali, con riferimento ai punteggi ottenuti nel conseguimento degli obiettivi stabiliti per i compensi incentivanti	
	-Valore medio valutazione da 1 a 5 -Valore medio valutazione da 6 a 8 -Valore medio valutazione da 8 a 10	Punti 30 Punti 35 Punti 40
B Art.16 c.2 lett. d, p.to 2 del CCNL 2022-2024	Livello di esperienza professionale maturata e specifiche conoscenze acquisite.	
	- per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi di permanenza nell'Area Funzionari, come definita dal CCNL 2019-2021 e dal vigente CCNL 2022-2024, già Area "C" CCNL 1999.	Punti 0.50 per un massimo di punti 20
C Art.16 c.2 lett. d, p.to 3 del CCNL 2022-2024	Titoli culturali e/o professionali	
	-Sc. Elementare o media -Diploma media superiore -Laurea triennale -Laurea magistrale	Punti 3 Punti 4 Punti 10 Punti 20

ART. 6 – FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Responsabile del procedimento attribuirà i punteggi risultanti dalle dichiarazioni dei candidati e oggetto di verifica da parte dell'Ufficio.

La graduatoria sarà formata sulla base della somma dei punteggi determinati in base al precedente Art.5. In caso di parità di punteggio, sarà preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato con maggiore età anagrafica.

La graduatoria sarà approvata con Delibera del Presidente o Determina del Direttore.

I differenziali stipendiali verranno assegnati con *decorrenza 01 gennaio 2025* (Art.16 c.3 CCNL).

ART.7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI

Il Responsabile del procedimento è il Direttore, Giorgio Bartolini. Presso l'Ente ciascun candidato potrà esercitare il diritto di accesso agli atti ai sensi della l.241/1990 e s.m.i.

L'Ente si impegna, ai sensi della normativa vigente in materia, a rispettare il carattere riservato delle informazioni; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura.

Pistoia, 30 giugno 2025

LE OO.SS. TERRITORIALI

LA DELEGAZIONE DATORIALE A.C. PISTOIA

CISL _____ **F.TO** **IL PRESIDENTE** (Antonio Breschi) _____
(Enzo Mastorci)

F.TO **IL DIRETTORE** (Giorgio Bartolini) _____